

БЕКІТЕМІН

«Кенгір селосының №2 жалпы  
білім беретін мектебі» КММ-нің  
директоры  Г.Ш.Аяшова  
«02» 09 2024ж

Мектеп асханасына жауапты әкімшіліктің кезекшілік кестесі

Кезекшіліктің атқаратын міндеттері :

- сынып жетекшілердің оқушыларды уақытында әкелуін бақылау;
- оқушылардың тәртібін қадағалау;
- тамақтың сапасын бақылау;
- оқушылардың дұрыс тамақтануын бақылау;

Мектеп асханасының санитарлық талаптардың орындалуын қадағалау

| № | Аты-жөні       | Дүйсенбі | Сейсенбі | Сәрсенбі | Бейсенбі | Жұма |
|---|----------------|----------|----------|----------|----------|------|
| 1 | Танкаева Е.М   | ***      |          |          |          |      |
| 2 | Арынғазина А.Ж |          | ***      |          |          |      |
| 3 | Асаубаева З.Т  |          |          | ***      |          |      |
| 4 | Серікбаева Ғ.Ф |          |          |          | ***      |      |
| 5 | Жубанова Д.М   |          |          |          |          | ***  |